

Zarządzenie nr 8/2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych w Nowince
z dnia 25.04.2022r.

w sprawie zapewnienia obywatelom Ukrainy obowiązku informacyjnego RODO
w przejrzystej formie.

Na podstawie art.69 ust.1 pkt 3 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2021 roku, poz. 305) w związku z art. 12 Dyrektywy PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłająca decyzję ramową Rady 2008/977/WSiSW t.j w celu zapewnienia, wszelkich rozsądnych działań dotyczących udzielania osobie, której dane dotyczą, wszelkich informacji, o których mowa w art. 13 oraz prowadzenia wszelkiej komunikację i przetwarzania danych w związku, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, przy użyciu jasnego i prostego języka zarządza się co następuje:

§ 1.

Wprowadza się dla obywateli Ukrainy (uczniów i ich rodziców) uczących się w szkole następujące druki w języku polskim i tłumaczenia w języku ukraińskim:

- 1) wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego,
- 2) wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły,
- 3) obowiązek prawny
- 4) oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych,
- 5) informacja o przetwarzaniu danych osobowych,
- 6) upoważnienie do odbioru dziecka z przedszkola.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Wiesława Chrulska

Вроцлав,

(дата)

ЗАЯВА

Прошу прийняти до дитячого садка, дошкільного відділення при школі, мою дитину

.....
(ім'я та прізвище дитини)

дата народження, на даний момент проживаючої за адресою:

вул.....у,

Номер телефону одного з батьків/ законного опікуна

.....
e-mail одного з батьків/ законного опікуна

Водночас заявляю, що

Я,
(ім'я та прізвище одного з батьків/законного опікуна)

будучи батьком/ матір'ю/ законним опікуном

.....
(ім'я та прізвище дитини)

Відповідаю умовам, викладеним у §21а Розпорядженні Міністра національної освіти¹:

- Дитина має громадянство України;
- в'їхала на територію Республіки Польща безпосередньо з території України у зв'язку з бойовими діями, що ведуться на території цієї країни.

.....
(data i czytelny podpis (дата підпис ім'ям і прізвищем
без використання скорочень) одного з батьків/
законного опікуна

¹ Розпорядження Міністра освіти і науки від 9 березня 2022 року про внесення змін до Розпорядження щодо організації загальноосвітніх шкіл та дитячих садків (журнал Законів від 2022 р., ст. 566).

Nowinka, dnia

WNIOSEK

Wnioskuje o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

data urodzenia, zamieszkałego obecnie przy
ul. W

telefon do rodzica/opiekuna prawnego

mail do rodzica/opiekuna prawnego

Jednocześnie oświadczam, że

Ja,
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego)

będący rodzicem/ opiekunem prawnym.....
(imię i nazwisko dziecka)

Spełniam warunki określone w §21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej¹:

- dziecko jest obywatelem Ukrainy;
- wjechało na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bezpośrednio z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa.

.....
data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

¹ Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 9 marca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2022r., poz. 566).

.....
Ім'я заявника / Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Заочна адреса з питань підбору персоналу
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Голова / Dyrektor

.....
.....
Назва та адреса школи, до якої подається заявка
Nazwa i adres szkoły, do której składany jest wniosek

**Заява про прийом дитини до..... клас публічної початкової школи
Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy publicznej szkoły podstawowej**

I. Персональні дані кандидата та батьків / Dane osobowe kandydata i rodziców
(таблиця повинна бути заповнена комп'ютером або розбірливо великими літерами)
(tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Ім'я (імена) та прізвище кандидата Imię/Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Дата народження кандидата Data urodzenia kandydata		
3.	Номер PESEL кандидата за відсутності PESEL, серії та номера паспорта або іншого документа, що підтверджує особу PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serii i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
4.	Ім'я (імена) та прізвища батьків кандидата Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Мати / Matki	
		Батько / Ojca	
5.	Адреса місця проживання батьків і кандидата ¹	Поштовий індекс / Kod pocztowy	
		Місцевості / Miejscowość	
		Вулиця / Ulica	

¹ Відповідно до статті 25 Цивільного кодексу, місцем проживання фізичної особи є місце проживання особи з наміром постійного проживання.

	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata ²	Номер будинку/номер квартири Numer domu/numer mieszkania		
6.	Адреса електронної пошти та номери телефонів батьків кандидата – якщо вони у них є Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata- o ile je posiadają	Мати Matki	Телефон для зв'язку Telefon do kontaktu	
			Адреса електронної пошти Adres poczty elektronicznej	
		Батько Ojca	Телефон для зв'язку Telefon do kontaktu	
			Адреса електронної пошти Adres poczty elektronicznej	

Буква / Pouczenie

1) Адміністратором Ваших Персональних даних (ADO) є Школа, до якої подається заявка.

Співробітник із захисту даних (DPO), контактний телефон: e-mail:

1) Administratorem Danych Osobowych (ADO) Pana/Pani jest Szkoła, do której wniosek jest składany. Inspektor Ochrony Danych (IOD), tel. kontaktowy: e-mail:

2) Ваші персональні дані обробляються на основі статті 6(1)(c) і, відповідно, відповідно, відповідно до статті 9(2)(g) GDPR з метою проведення процедури набору в школу та виконання дидактичних, освітніх та турботливих завдань на основі Закону про шкільну освіту та Закону про шкільну освіту.

2) Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz odpowiednio na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego szkoły oraz realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych na podstawie ustawy prawo oświatowe i ustawy o systemie oświaty.

3) Ваші персональні дані можуть бути надані одержувачам наступних даних у значенні пункту 9 статті 4 GDPR, керівному органу, постачальнику програмного забезпечення та ІТ-підтримки. Персональні дані можуть передаватися органам державної влади, органам правового захисту (поліції, прокуратурі, суду) або органам місцевого самоврядування у зв'язку з провадженням;

3) Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO: organ prowadzący, dostawcą oprogramowania i wsparcia IT. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;

4) ваші персональні дані не будуть передані в третю країну або міжнародну організацію;

4) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;

5) Ваші персональні дані будуть оброблятися тільки протягом періоду, необхідного для досягнення цілей обробки, не довше, ніж до кінця періоду навчання і архівування протягом 50 років після його завершення.

5) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż do końca okresu nauki oraz archiwizacji przez 50 lat po jej zakończeniu.

6) Ви маєте право на доступ до своїх персональних даних і виправлення, видалення або обмеження обробки або право заперечувати проти обробки, а також право на передачу даних;

¹ Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

- 6) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 7) Ви маєте право подати скаргу до Президента Управління із захисту персональних даних (PUODO), Stawki 2, 00-193 Варшава; телефон: 22 531 03 00, факс. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa; tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl ;
- 8) надання ваших персональних даних є статутним обов'язком і є необхідним для проведення процедури набору персоналу. Відмова від надання вами даних призведе до нездатності дитини брати участь в процесі підбору персоналу.
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym i jest niezbędne w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje brak możliwości udziału dziecka w procesie rekrutacji.
- 9) Ваши персональні дані не підлягатимуть автоматизованим процесам прийняття рішень, включаючи профілювання під час здійснення цього процесу підбору персоналу.
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu przy realizacji niniejszego procesu rekrutacji.

Декларації заявника / Oświadczenia wnioskodawcy

1. Я усвідомлюю кримінальну відповідальність за неправдиву заяву.
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Під загрозою кримінальної відповідальності заявляю, що дані, наведені в заяві та додатках до заяви, узгоджуються з поточним станом справ.
Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
3. Ми заявляємо, що відповідно до пункту 2 статті 97 Закону від 25 лютого 1964 року, Кодексу про сім'ю та опіку, ми спільно вирішили записати дитину до обраної школи.
Oświadczamy, iż zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy wspólnie podjęliśmy decyzję o zapisaniu dziecka do wybranej szkoły.

.....
data / data

.....
розбірливий підпис обох батьків /
czytelny podpis obojga rodziców

ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ - ІНФОРМАЦІЯ

Відповідно до ст. 13 Регламенту Європейського Парламенту та Ради (Єросоюзу) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб стосовно обробки персональних даних та про вільне переміщення таких даних а також про скасування Директиви 95/46/ЄС (Загальний регламент про захист персональних даних), що далі іменується Регламентом повідомляємо, що:

1. АДМІНІСТРАТОР ВАШИХ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Ім'я: Szkoła Podstawowa im. Powstańców Styczniowych w Nowince

Адреса: Nowinka 14; 16-304 Nowinka

Контактні дані: sekretariat@zsnowinka.nazwa.pl

2. ІНСПЕКТОР ЗАХИСТУ ДАНИХ

Ім'я та прізвище: Mirosław Krajewski

Контактні дані: iodo@zsnowinka.nazwa.pl

3. МЕТА ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Виконання статутних завдань адміністратора відповідно до положень пункту 4.

4. ПРАВОВІ ОСНОВИ ОБРОБКИ

Правова передумова (з Регламенту): мистецтво 6 сек. 1 літ. с

Правова основа:

5. ОТРИМАЧІ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ (або категорії одержувачів)

Дані можуть бути надані суб'єктам, які надають послуги адміністратору, для реалізації яких необхідні персональні дані. З такими суб'єктами укладено договори про доручення обробки персональних даних.

6. ПЕРІОД ЗБЕРІГАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ (критерії його визначення)

Надані дані зберігатимуться протягом періоду, передбаченого положеннями (пункт 4), що

є основою для їх обробки.

7. ВОЛОДЖЕННЯ ПРАВ

- доступ до даних та отримання копії даних
- вимагати виправлення даних
- вимагати обмеження обробки
- не підлягає автоматизованому прийняттю рішень, включаючи профілювання

- подати скаргу від контролюючого органу (голови Управління захисту персональних даних)

8. ТРАНСФЕР ДО КРАЇН ПОЗА ЄВРОПЕЙСЬКОГО ЕКОНОМІЧНОГО ЗОНУ (ЄЕЗ) ТА МІЖНАРОДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

Дані не будуть передані до країн, що не входять до ЄЕЗ, або до міжнародних організацій

9. ІНФОРМАЦІЯ, ЧИ НАДАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ Є ЗАКОНОВОЮ ЧИ ДОГОВІРНОЮ ВИМОГОМ, ЧИ УМОВОЮ УКЛЮЧЕННЯ ДОГОВОРУ, І ЧИ ОСОБА ЗОБОВ'ЯЗАНА НАДАТИ ДАНІ ТА ЩО МОЖНА НАДАТИ ДАНІ

Надання даних є обов'язковим і необхідним для досягнення мети, з якою вони були отримані.

10. АВТОМАТИЗОВАНЕ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ, ВКЛЮЧАЮЧИ ПРОФІЛ

Надані дані не підлягатимуть автоматичному прийняттю рішень чи профілюванню.

.....
(місце, дата)

.....
Ім'я та прізвище

.....
PESEL

Заява

Я, нижчепідписаний PESEL №:

Я заявляю, що адміністратор персональних даних моєї та моїх / моїх дітей / дитини
є школа..... , а за його дорученням директор
Wiesława Chrulska та відповідно до ст. 12 GDPR (Директива (ЄС) 2016/680) вжив
відповідних заходів, щоб надати мені всю інформацію, про яку йдеться у ст. 13 і 14, і
проводить зі мною всі комунікації відповідно до ст. 15-22 і 34 про обробку. При цьому
дотримано принципів прозорості та підзвітності, зокрема щодо:

- 1) надійність обробки;
- 2) спосіб, у який розпорядник даних зв'яжеться зі мною щодо моїх прав відповідно до
GDPR;
- 3) спосіб, яким розпорядники даних сприяють здійсненню моїх прав.

Усі надані дані для мене зрозумілі і не викликають заперечень.

.....
(Підпис, місце, дата)

.....
miejsowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
PESEL

Oświadczenie

Ja niżej podpisana/y nr PESEL: oświadczam, że administratorem danych osobowych moich i moich/ego dzieci/ dziecka jest Szkoła , a w jej imieniu dyrektor i zgodnie z art. 12 RODO (Dyrektywy (UE) 2016/680) podjął odpowiednie środki, aby w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem, udzielił mi wszelkich informacji, o których mowa w art. 13 i 14, oraz prowadzi ze mną wszelką komunikację na mocy art. 15-22 i 34 w sprawie przetwarzania.

Jednocześnie została spełniona zasady przejrzystości i rozliczalności zwłaszcza w zakresie:

- 1) rzetelności przetwarzania;
- 2) sposobu, w jaki administrator danych będzie się ze mną kontaktował, w związku z moimi prawami wynikającymi z RODO;
- 3) sposobu, w jaki administratorzy danych ułatwia mi wykonywanie moich praw.

Wszelkie przekazane dane są dla mnie zrozumiałe i nie budzą zastrzeżeń.

.....

Podpis

Адміністратором персональних даних вашої та вашої дитини є **Школа, яку відвідує ваша дитина**, зверніться до співробітника із захисту даних Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka jest **Szkoła, do której uczęszcza Państwa dziecko** kontakt do Inspektora Ochrony Danych iodo@zsnowinka.nazwa.pl

Я згоден **Я не даю згоди** на безкоштовне поширення імені, прізвища, класу та зображення

моєї дитини.....

.....
Wyrażam /Nie wyrażam zgody на nieodpłatne rozpowszechniania imienia, nazwiska, klasy oraz wizerunku mojego dziecka

Персональні дані вас і вашої дитини будуть оброблятися з метою сприяння досягненню студентів, культурних і спортивних заходів, звітів з життя установи та дидактичної та освітньої діяльності у зв'язку з згодою, наданою відповідно до статті 6(1)(a) і статті 81(1) Закону про авторське право для обробки вищезазначених персональних даних у наступних сферах:

- Публікація на офіційному сайті Установи,
- Веб-сайти в штаб-квартирі Філії,
- На Facebook і передачі персональних даних в третю країну США у зв'язку з публікацією на Facebook, то одержувачем персональних даних буде FACEBOOK INC.

Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka przetwarzane będą w celu promowania osiągnięć uczniów, wydarzeń kulturalno-sportowych, relacji z życia Placówki i działań dydaktyczno-wychowawczych w związku z **wyrażoną** zgodą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i art. 81 ust. 1 prawa autorskiego na przetwarzanie w/w danych osobowych w następujących obszarach:

- Publikacji na oficjalnej stronie internetowej Placówki,
- Witrynach w siedzibie Placówki,
- Na portalu Facebook i przekazanie danych osobowych do Państwa trzeciego USA w związku z publikacją na portalu Facebook, wówczas Odbiorcą danych osobowych będzie FACEBOOK INC.

Одержувачами персональних даних можуть бути організатори конкурсів, в яких брала участь дитина, та особи, уповноважені відповідно до закону. Персональні дані будуть оброблятися на період просування Об'єкта на Facebook, час запуску офіційного веб-сайту Об'єкта або до моменту відкликання згоди. Ви маєте право на доступ до змісту даних, виправлення, видалення, обмеження обробки, право на передачу даних, право на заперечення, право на відкликання згоди в будь-який час, не впливаючи на законність обробки, яка була зроблена на підставі згоди до її відкликання. Ви маєте право подати скаргу у зв'язку з обробкою персональних даних до наглядового органу, який є президентом Управління із захисту персональних даних (адреса: Stawki 2, 00-193 Варшава). Згода на обробку даних з метою просування закладу є добровільною, а наслідком її не висловлення стане неможливість просування закладу та досягнень студента або персоналізованих фотографій з вашим зображенням. Данець не буде піддаватися профілюванню. facebook Inc. (далі "Фейсбук") на думку ЄСПЛ, він не забезпечує належного рівня безпеки персональних даних, що пов'язано з підвищеним ризиком. Погоджуючись поширювати зображення, ви приймаєте цей ризик.

Odbiorcami danych osobowych mogą być organizatorzy konkursów, w którym dziecko brało udział oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia promocji Placówki na portalu Facebook, czas prowadzenia oficjalnej strony internetowej Placówki, lub do czasu wycofania zgody. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ma Pani/Pan prawo

wnieść skargę w związku z przetwarzaniem danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w celu promocji placówki jest dobrowolne, a konsekwencją jej nie wyrażenia będzie brak możliwości promocji placówki i osiągnięć ucznia lub spersonalizowanych zdjęć z Pani/Pana wizerunkiem. Dane nie będą podlegały profilowaniu. Spółka Facebook Inc. (dalej „Facebook”) w ocenie TSUE nie zapewnia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa danych osobowych co wiąże się z podwyższonym ryzykiem. Zgadzając się na rozpowszechnianie wizerunku akceptujesz to ryzyko.

.....
Дата підпис матері
Data i podpis matki

.....
Відповідь та підпис батька
Data i podpis ojca

у разі підпису одного з батьків, другий із батьків заявляє, що дає згоду згідно з волевиявленням обох батьків.

w przypadku podpisu jednego rodzica drugi rodzic oświadcza, iż udziela zgody zgodnie z wolą obojga rodziców.

УПОВНОВАЖЕННЯ ЗАБЕРАННЯ ДИТИНИ З САДОЧКА №
(НАЛЕЖИТЬ ЗАЛИШИТИ В ГРУПІ, В ЯКІЙ ПЕРЕБУВАЄ ДИТИНА)

Цим я підтверджую, що дозволяю наступним особам забрати мою дитину

..... у навчальному році.....

(ім'я, прізвище та група)

1.
(Ім'я та прізвище уповноваженої особи) ОСОБИСТИЙ НОМЕР ІДЕНТИФІКАЦІЇ АБО ІНШИЙ ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ)
2.
(Ім'я та прізвище уповноваженої особи) (ОСОБИСТИЙ НОМЕР ІДЕНТИФІКАЦІЇ АБО ІНШИЙ ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ)
3.
(Ім'я та прізвище уповноваженої особи) ОСОБИСТИЙ НОМЕР ІДЕНТИФІКАЦІЇ АБО ІНШИЙ ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ)
4.
(Ім'я та прізвище уповноваженої особи) (ОСОБИСТИЙ НОМЕР ІДЕНТИФІКАЦІЇ АБО ІНШИЙ ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ)

Я заявляю, що несу повну юридичну відповідальність за безпеку дитини з моменту, коли її забирає з садочка особа (особи), зазначена вище.

Новизна,

.....
(підпис обох батьків/опікунів дитини)

Інформація для батьків:

1. Уповноваження можна змінити, скасувати або додати в будь-який час.
2. У разі сумнівів щодо особи, яка шукає дитину, вчитель вимагає документ, що посвідчує особу.
3. Детальні правила привезення та забирання дітей регулюються Статутом дошкільного закладу та Порядком привезення та забирання дітей.

Згода на обробку персональних даних уповноваженої особи

Відповідно до Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільний рух таких даних, а також про скасування Директиви 95/46/ЄС (загальне положення про захист даних) Я заявляю, що даю згоду на обробку моїх персональних даних з метою перевірки осіб, уповноважених забирати дитину з дитячого садка.

1.
(підпис уповноваженої особи)

2.
(підпис уповноваженої особи)

3.
(підпис уповноваженої особи)

4.
(підпис уповноваженої особи)

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIERANIA DZIECKA W PRZEDSZKOLU NR
(NALEŻY ZŁOŻYĆ W GRUPIE, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA DZIECKO)**

Niniejszym oświadczam, że upoważniam niżej wymienione osoby do odbierania mojego dziecka

..... w roku szkolnym.....:

(imię i nazwisko oraz grupa)

5.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (NR DOWODU OSOBISTEGO LUB INNY DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TOŻSAMOŚĆ)

6.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (NR DOWODU OSOBISTEGO LUB INNY DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TOŻSAMOŚĆ)

7.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (NR DOWODU OSOBISTEGO LUB INNY DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TOŻSAMOŚĆ)

8.
(imię i nazwisko osoby upoważnionej) (NR DOWODU OSOBISTEGO LUB INNY DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY TOŻSAMOŚĆ)

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną/e wyżej osobę/y.

Nowinka, dnia

.....
(podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

Informacja dla rodziców:

1. Upoważnienie można w każdej chwili zmienić, odwołać, dołączyć dodatkowe osoby.
2. W przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby zgłaszającej się po dziecko, nauczyciel poprosi o okazanie dokumentu tożsamości.
3. Szczegółowe zasady przyprawdzania i odbierania dzieci regulują Statut Przedszkola oraz Procedura przyprawdzania i odbierania dzieci.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby upoważnionej

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu weryfikacji osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola.

4.
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

5.
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

6.
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

7.
(czytelny podpis osoby upoważnionej)